

# Cultura Digital I

---

Docente: M. en I.S. Mónica Irene Espinosa Enríquez

Profesión: Lic. En Informática Administrativa

Con Maestría en Ingeniería de Sistemas



5. Conoce y utiliza herramientas de productividad: procesadores de texto, hojas de cálculo y presentaciones electrónicas para acceder al conocimiento y la experiencia de ciencias sociales, ciencias naturales, experimentales y tecnología, humanidades, recursos sociocognitivos y socioemocionales según el contexto.



# Herramienta de productividad

Las herramientas de productividad son programas, aplicaciones o soluciones que ayudan a las personas y empresas a aumentar su eficiencia, gestionar mejor el tiempo y trabajar de manera más enfocada.

Las herramientas de productividad varían según la necesidad y los objetivos de la persona o empresa, y pueden ser tanto herramientas de escritorio como aplicaciones móviles o soluciones basadas en la nube.

Son una serie de aplicaciones y software que permiten a los usuarios realizar su trabajo de manera más eficiente. Estas herramientas pueden venir en diversas formas, como procesadores de texto, hojas de cálculo, gestores de correo electrónico, programas de diseño gráfico, entre otros.



## Características de las herramientas de productividad

- Automatización de tareas.
- Facilidad de uso e implementación.
- Integración con otras herramientas y software.
- Accesibilidad en múltiples plataformas y dispositivos.
- Capacidades de colaboración y comunicación en tiempo real.
- Administración de proyectos y tareas.
- Funciones de seguimiento y medición de resultados.
- Análisis de datos y generación de informes.
- Personalización y configuración según necesidades específicas.
- Seguridad y privacidad de los datos.



Procesador de palabras

Hoja electrónica de Datos

Presentaciones Electrónicas

**PLANEAR**

**DISEÑAR**

**DESARROLLAR**



**1****Investigar**

Busca en internet los datos solicitados en referencia a los programas que se presentan a continuación. Valor 6 puntos / 100 puntos

**ACTIVIDAD  
A REALIZAR**

CUADRO DESCRIPTIVO			
PROGRAMA	TIPO DE PROGRAMA	TIPO DE ARCHIVO O EXTENSIÓN	APLICACIÓN
WORD			
POWER POINT			
EXCEL			
CANVA			
OUTLOOK			
DRIVE			
AUTOCAD			
KASPERSKY			
VISIO			
TO DO			

# Cultura Digital I

---

Docente: M. en I.S. Mónica Irene Espinosa Enríquez

Profesión: Lic. En Informática Administrativa

Con Maestría en Ingeniería de Sistemas

